



I.I.S. “ DAMIANI ALMEYDA-CRISPI”

Largo Mineo, 4 - 90100 Tel. 091 6822774

MAIL: pais03200d@istruzione.it PEC: pais03200d@pec.istruzione.it

Cod.Mecc. PAIS03200D - C.F. 97291560825



REGOLAMENTO VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Finalità e Programmazione

Visite e viaggi di istruzione sono finalizzati all'integrazione della normale attività della scuola o sul piano della formazione generale della personalità degli alunni o sul piano del completamento delle preparazioni specifiche in vista del futuro ingresso nel mondo del lavoro. Il viaggio di istruzione è un'occasione formativa e di apprendimento che consente:

- *di allargare i propri orizzonti culturali, di realizzare un'innegabile crescita culturale ed umana ed un'apertura al nuovo ed al diverso;*
- *di sensibilizzarsi alla conoscenza e alla salvaguardia del patrimonio ambientale, artistico e storico;*
- *di sperimentare la propria capacità d'autonomia nel rispetto delle regole;*
- *di socializzare maggiormente con compagni ed insegnanti migliorando l'integrazione.*

Per questo i viaggi di istruzione devono essere inseriti in modo organico e coerente nella programmazione didattica e non rappresentano in nessun caso un'interruzione dell'attività didattica, ma si collocano interamente e integralmente all'interno di essa.

Tipologia dei viaggi

Si intendono per:

1. **VISITE GUIDATE E USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO:** *a piedi o con mezzi pubblici o con mezzi a noleggio; si effettuano nell'arco di una sola giornata, con una durata che può essere superiore all'orario scolastico giornaliero, nell'ambito del territorio del comune di Palermo e dei comuni territorialmente contigui. Sono uscite didattiche quelle che implicano la partecipazione a manifestazioni diverse (conferenze, spettacoli teatrali, mostre, gare sportive ...), oppure visite ad aziende – laboratori – scuole - edifici e strutture pubbliche, musei, gallerie, monumenti, località di interesse storico e artistico, parchi naturali. Non comportano alcun pernottamento fuori sede.*
2. **VIAGGI D'ISTRUZIONE:** *si prefiggono la conoscenza di ambienti diversi da quelli di residenza degli allievi nei loro molteplici aspetti, naturalistico - ambientali, economici, artistici, culturali. Le uscite si effettuano in più di una giornata e comprendono fino a un massimo di due pernottamenti per le classi del primo biennio, fino ad un massimo di 5 giorni (4 notti) per le classi terze e quarte, fino ad un massimo di 6 giorni (5 notti) per le classi quinte.*
3. **STAGE LINGUISTICI E GEMELLAGGI:** *l'obiettivo è la conoscenza e/o approfondimento della realtà linguistica del paese di cui studiano la lingua tramite gemellaggi e stages linguistici. Sono consentiti anche viaggi e gemellaggi nel territorio italiano.*
4. **VIAGGI CONNESSI CON ATTIVITA' SPORTIVE:** *anch'essi debitamente programmati e a chiara valenza formativa, anche sul piano dell'educazione alla salute.*
5. **VIAGGI CONNESSI CON PCTO EX ASL:** *finalizzati essenzialmente all'acquisizione di esperienze tecnico-scientifiche e ad un più ampio e proficuo rapporto tra scuola e mondo del lavoro.*

Destinazione

Nei viaggi in Italia è opportuno diversificare le mete, in modo che accanto alle più note città d'arte (nelle quali più accentuato è il flusso dei turisti, specie in taluni periodi dell'anno) siano tenute presenti anche località e centri minori, parimenti ricchi di patrimonio artistico e culturale e, quindi altrettanto rispondenti agli obiettivi formativi dei viaggi di istruzione.

Nei viaggi all'estero le scelte andranno indirizzate in via preferenziale verso i Paesi europei.

Partecipazione

Per i viaggi d'istruzione è richiesta la partecipazione del 50% degli alunni frequentanti più 1 per tutte le classi fatta eccezione per le classi quinte per le quali è necessaria l'adesione del 30% degli alunni frequentanti. Da tale computo sono esclusi gli alunni che usufruiscono della legge 104. Non sono ammesse deroghe.

Per gli stage linguistici, di PCTO e per i gemellaggi non si parla di percentuali.

Per le visite guidate e uscite didattiche senza oneri per gli studenti è richiesta la partecipazione della totalità degli alunni frequentanti.

Per le visite guidate e uscite didattiche con oneri a carico degli studenti è richiesta la partecipazione del 75% degli alunni frequentanti.

La scuola, in quanto servizio pubblico ed essenziale, organizzerà le attività da proporre agli alunni che non partecipano ai viaggi di istruzione, visite guidate e uscite didattiche e ASL su indicazioni dell'organizzatore dell'attività.

Per gli alunni minorenni è tassativamente obbligatorio acquisire il consenso scritto di chi esercita la potestà genitoriale. Per i viaggi l'autorizzazione non è richiesta per gli alunni maggiorenni, ma le famiglie dovranno comunque essere avvertite.

Accompagnatori

Rientra nel potere del Dirigente Scolastico conferire incarico di accompagnatore ai docenti, a unità di personale ATA in casi di assoluta eccezionalità o di supporto tecnico-logistico-organizzativo. La scelta è formalizzata con specifica lettera d'incarico.

Di norma gli accompagnatori sono individuati tra i docenti disponibili secondo la seguente priorità:

- docenti appartenenti alle classi dei partecipanti al viaggio e, preferibilmente, di materie attinenti alle finalità specifiche dello stesso;*
- docenti appartenenti al corso dei partecipanti al viaggio e, preferibilmente, di materie attinenti alle finalità specifiche dello stesso;*
- nei viaggi connessi ad attività sportive, la scelta degli accompagnatori cadrà sui docenti di scienze motorie, con l'eventuale integrazione di docenti di altra disciplina;*
- nei viaggi di istruzione all'estero è indispensabile individuare almeno un docente esperto nella lingua del paese di destinazione.*
- ove lo richiedano particolari esigenze non è esclusa la partecipazione ad esso del Dirigente Scolastico o di un suo collaboratore;*

- nella individuazione degli accompagnatori si terrà conto del criterio della rotazione.*

Il numero degli accompagnatori varia in rapporto alla consistenza del gruppo di studenti partecipanti. Normalmente è prevista la presenza di un accompagnatore per ogni 15 studenti. Non si procede alla designazione di un ulteriore docente per eccedenze rispetto a quanto sopra indicato di 2 / 3 alunni.

A ogni gruppo è assegnato un docente capo-gruppo, con funzioni di coordinamento e di rappresentanza ufficiale dell'Istituto, scelto tra i collaboratori o i delegati del Dirigente o tra gli stessi docenti accompagnatori.

Nel caso di partecipazione di alunni disabili si procederà alla nomina di ulteriori accompagnatori il cui numero sarà determinato in funzione delle ore di sostegno assegnate in organico e precisamente:

- 1 docente per ogni alunno cui sono state assegnate da 9 a 18 ore*
- 1 docente per due alunni cui sono state assegnate fino a 9 ore*

Si terrà conto della necessità di eventuali assistenti.

L'incarico di accompagnatore comporta l'obbligo di un'attenta ed assidua vigilanza degli alunni, con l'assunzione della responsabilità di cui all'art. 2048 del Codice Civile integrato dalla norma di cui all'art. 61 della L.312/80 (responsabilità patrimoniale per dolo e colpa grave).

A viaggio di istruzione concluso, gli accompagnatori sono tenuti a redigere e sottoscrivere dettagliata relazione sullo svolgimento dello stesso, con riferimento particolare al raggiungimento degli obiettivi formativi programmati, al comportamento degli alunni, alla qualità e alla puntualità dei servizi offerti in esecuzione del contratto di viaggio stipulato con l'agenzia organizzatrice.

Organizzazione dei viaggi di istruzione

La progettazione e la realizzazione dei viaggi competono agli organi collegiali della scuola ed alla apposita commissione viaggi. E' esclusa ogni autonoma iniziativa degli studenti.

L'effettuazione dei viaggi è subordinata al pieno rispetto della seguente procedura :

*• predisposizione, a cura della Commissione, di **proposte di viaggio** che tengano conto dei seguenti criteri:*

- 1) Attinenza con le programmazioni dei consigli di classe*
- 2) Obiettivi trasversali alle discipline comuni ai due settori*
- 3) Obiettivi trasversali alle discipline di indirizzo*
- 4) Viaggi finalizzati all'ASL o all'approfondimento linguistico*
- 5) Viaggi all'estero da effettuarsi preferibilmente nei paesi europei*

• presentazione delle proposte di viaggio da parte della Commissione Viaggi ai c.d.c. nel mese di novembre; l'adesione delle classi a una delle mete proposte, dovrà pervenire alla commissione non più tardi di dieci giorni dalla fine dei consigli. Al fine di procedere nel più breve tempo possibile all'individuazione delle Agenzie.

Le proposte così formulate saranno sottoposte alla delibera del collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto.

Acquisita la delibera del Consiglio d'Istituto, il DSGA avrà cura di richiedere i preventivi in attuazione delle procedure della vigente normativa.

La proposta di aggiudicazione del servizio, sarà sottoposta al Consiglio d'istituto per la relativa delibera.

1- Non appena l'agenzia comunicherà alla scuola il programma dettagliato e la quota di partecipazione pro capite definitiva, si provvederà a darne tempestiva informazione agli alunni che provvederanno al versamento di un acconto del 50% della quota.

2- Il saldo del restante 50% sarà versato almeno un mese prima della partenza.

3- *La quota non sarà restituita per mancata partecipazione al viaggio; la restituzione è possibile solo in caso di non effettuazione dell'iniziativa. In caso di mancata partecipazione per malattia o lutto, la percentuale restituita sarà quella prevista dal contratto dell'agenzia.*

Organizzazione uscite didattiche sul territorio e visite guidate

Le proposte di uscite didattiche sul territorio e visite guidate devono pervenire in presidenza almeno 5 giorni lavorativi prima della data di attuazione per consentire le opportune variazioni di orario delle lezioni. La proposta dovrà contenere:

- *Oggetto e data dell'uscita didattica, nonché le firme per conoscenza di tutti i docenti della giornata.*

Accompagnerà la classe il docente proponente l'attività o altro docente di discipline di indirizzo. Si ricorda che il presente regolamento prevede per le uscite didattiche la partecipazione della totalità degli alunni frequentanti.

Periodo di svolgimento

Stages, viaggi d'istruzione e scambi si dovranno svolgere preferibilmente entro il mese di aprile, a meno che non siano attinenti a visite e/o manifestazioni a carattere temporaneo.

Tetto di spesa

Si ricorda che, anche ai sensi dell' OM 132/90, non è opportuno chiedere alle famiglie degli studenti quote di partecipazione di rilevante entità, tali da determinare situazioni discriminatorie.

Anche l'aspetto economico, quindi, deve costituire uno dei criteri decisivi per la scelta della meta, e la durata del viaggio. A tal fine il Consiglio di Istituto fissa i seguenti tetti di spesa (comprensivi di eventuale contributo da parte della scuola):

- *per i viaggi di istruzione delle classi quinte costo Max 400,00 euro ; 300 euro a carico della famiglia)*
- *per i viaggi di istruzione delle classi terze e quarte costo Max 300,00 €;*
- *per i viaggi di istruzione delle seconde costo Max 200,00 €.*

Aspetti finanziari

L'onere delle spese dei viaggi è posto a carico esclusivo degli alunni. È prevista la partecipazione finanziaria dell'Istituzione scolastica per i viaggi delle quinte classi in misura pari a 100 € per l'A.S. 2017 - 2018. Lo stesso contributo è elargito anche agli studenti delle classi quinte per le attività di A.S.L. Ad ogni alunno può essere concesso il contributo di cui sopra soltanto una volta.

Restano in ogni caso a carico dell'Istituzione gli oneri relativi alla partecipazione dei docenti accompagnatori.

Le gratuità erogate dalle agenzie affidatarie dell'organizzazione dei viaggi se dovessero essere inferiori a una gratuità /15, saranno devolute direttamente agli studenti meritevoli e più bisognosi. E' rimessa al Consiglio di Istituto la determinazione dei criteri per l'individuazione degli studenti meritevoli e più bisognosi.

Il Dirigente Scolastico dispone l'accreditamento al capo-gruppo di una somma di danaro in contante per piccole spese impreviste durante il viaggio.

Il docente renderà conto di dette spese con la documentazione del caso.

Comportamento degli Studenti durante lo svolgimento di visite e viaggi

Durante le visite ed i viaggi di istruzione, tutti gli studenti (anche i maggiorenni) sono tenuti ad osservare le medesime regole dettate dal Regolamento d'Istituto per la normale attività didattica e a rispettare le direttive impartite dai docenti accompagnatori in attuazione del programma di viaggio.

Nessuna autonoma iniziativa potrà essere assunta dagli studenti, anche se maggiorenni, ma dovrà essere sempre concordata con gli accompagnatori.

Chiunque contravvenga alle disposizioni ricevute sarà escluso per l'avvenire dalla partecipazione a visite e viaggi e sottoposto a provvedimento disciplinare, secondo le norme del Regolamento d'Istituto.

Disposizione finale

Il presente regolamento integra il Regolamento Generale d'Istituto.

[Approvato dal Consiglio d'Istituto in data 19 settembre 2019]