



I.I.S. " DAMIANI ALMEYDA-CRISPI"

Largo Mineo, 4 - 90100 Tel. 091 6822774

MAIL: pais03200d@istruzione.it PEC: pais03200d@pec.istruzione.it

Cod.Mecc. PAIS03200D - C.F. 97291560825



CIRC. N. 99 del 25/10/2020 affissa all'ALBO in pari data.

SETTORE ARTISTICO – SETTORE ECONOMICO
AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
AI GENITORI PER IL TRAMITE DEGLI STUDENTI
ALLA DSGA
AL PERSONALE ATA

Oggetto: Sospensione della didattica in presenza.

L'Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n.51 del 24/10/2020 dispone la sospensione delle attività didattiche in presenza degli istituti secondari di secondo grado, dal 25 Ottobre al 13 Novembre 2020. Dispone, inoltre che le competenti Istituzioni determinino, nel rispetto della vigente normativa, le modalità di espletamento della didattica a distanza.

L'orario scolastico sarà quello comunicato con circ. n. 95 (orario in vigore da lunedì 26 ottobre 2020).

I docenti di sostegno invieranno il loro orario settimanale (in vigore in via provvisoria in attesa di approvazione da parte dei rispettivi Consigli di Classe) alla casella di posta elettronica dell'istituto: pais03200d@istruzione.it

In attesa di eventuali disposizioni ministeriali ed in attesa di una verifica della rete di connessione internet nei plessi della scuola, i docenti dovranno collegarsi da una postazione presso il proprio domicilio o in caso di difficoltà potranno recarsi a scuola, nella sede di Largo Mineo e usare le attrezzature informatiche scolastiche.

Il Regolamento della Didattica Digitale Integrata in vigore nel nostro Istituto stabilisce le modalità di svolgimento delle attività didattiche a distanza.

Si ritiene utile riportare di seguito una sintesi, non esaustiva, del Regolamento DDI, **i docenti e gli studenti sono tenuti a prendere visione del documento pubblicato sul nostro sito (Circ. n. 75) e al rispetto puntuale di quanto in esso disposto.**

.Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

- Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:
 - Registro elettronico ARGO
 - Google Suite for Education (o GSuite)
 - Piattaforma Moodle

Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

- Nell'ambito delle AID (attività didattiche integrate) in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni.
- La programmazione delle AID in modalità sincrona segue il vigente quadro orario settimanale delle lezioni.
- La durata del meeting on line sarà ridotta ad un massimo di 45 minuti.
- Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate durante le attività didattiche.

Modalità di svolgimento delle attività sincrone

- L'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom
- Nell'ambito delle AID in modalità asincrona, gli insegnanti appuntano sul Giornale di Classe, l'argomento trattato e l'attività richiesta al gruppo di studenti
- All'interno della GSuite, l'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento e per ciascuna classe, un corso su Google Classroom da nominare come segue: Classe Anno scolastico – Disciplina; l'insegnante invita al corso tutte le studentesse e gli studenti della classe utilizzando gli indirizzi email di ciascuno o l'indirizzo email del gruppo classe e tutti i docenti contitolari e gli assistenti all'autonomia e/o comunicazione, laddove previsto dal progetto.
- La programmazione delle AID in modalità sincrona segue il vigente quadro orario settimanale delle lezioni.
- La durata del meeting on line sarà ridotta ad un massimo di 45 minuti.
- Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate durante le attività didattiche.
- L'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom.
- All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.
- Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:
 - Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link o le credenziali di accesso al meeting, ed alla piattaforma in generale, sono strettamente riservati; pertanto è fatto assoluto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;

- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat.
- Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.
- La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata.

Modalità di svolgimento delle attività asincrone

- Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le AID in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.
- Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe.
- Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali.
- Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza.

Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

- Gli account personali sul Registro elettronico ARGO e sulle piattaforme "GSuite" e Moodle sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche.
- E' assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.
- Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Criteri di valutazione degli apprendimenti

- La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza.

- L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.
- La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti.
- La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

- Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione

Aspetti riguardanti la privacy

- Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
- Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:
 - Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto
 - Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education
 - Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

Sono confermate le assemblee degli studenti e del personale della scuola e le operazioni per le elezioni degli OO.CC. nei giorni e nelle ore previste.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Luigi Cona

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, co.2 del D.Lgs.n. 39 del 1993)